Załącznik nr 1

do Ogłoszenia o konkursie

na kandydata na stanowisko

dyrektora Domu Kultury „Zacisze” w Dzielnicy Targówek m. st. Warszawy

**Kwestionariusz osobowy**

1. Imię (imiona) i nazwisko ………………………………………………………………………
2. Data urodzenia: ……………………………………………………..………………………….
3. Obywatelstwo: ……………………………………………………………………….………….
4. Adres do korespondencji: ………………..……………………………………………….....

………………………………………………………………………………………………… (dokładny adres z kodem pocztowym) (nr telefonu)

1. Adres e-mail: ……………………………………………………………………….……..
2. Wykształcenie:

| Lp. | Nazwa szkoły/uczelni | Rok rozpoczęcia i ukończenia szkoły/uczelni | Zawód, specjalność, stopień naukowy, tytuł zawodowy, tytuł naukowy | Rodzaj dokumentu potwierdzającego |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |

1. Przebieg dotychczasowego zatrudnienia oraz inne okresy równorzędne z okresami zatrudnienia:

| **Lp.** | **Okres od do** | **Nazwa i adres pracodawcy** | **Stanowisko** | **Rodzaj dokumentu potwierdzającego** | **Zakres obowiązków** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |

1. Kursy, szkolenia:

| **Lp.** | **Tematyka kursu/szkolenia** | **Rok ukończenia kursu/szkolenia** |
| --- | --- | --- |
| 1 |  |  |
| 2 |  |  |
| 3 |  |  |

1. Informacje na temat realizowanych projektów:

| **Lp.** | **Tytuł projektu** | **Okres realizacji** | **Krótki opis** |
| --- | --- | --- | --- |
| 1 |  |  |  |
| 2 |  |  |  |
| 3 |  |  |  |

1. Dodatkowe uprawnienia, umiejętności i zainteresowania……………..…………..…………….

…………………………………………………………………………………………………………

1. Znajomość języków obcych:

| **Lp.** | **Język obcy** | **Stopień znajomości** |
| --- | --- | --- |
| 1 |  |  |
| 2 |  |  |

………………………………………………………

(data i czytelny podpis)

Załącznik nr 2

do Ogłoszenia o konkursie

na kandydata na stanowisko

dyrektora Domu Kultury „Zacisze” w

Dzielnicy Targówek m. st. Warszawy

OŚWIADCZENIE

Ja, niżej podpisany/a ……………………………………………………………………………………..

zamieszkały/a ……………………………………………………………………………………………

legitymujący/a się dowodem osobistym o numerze: …………………………………………………….

wydanym przez: …………………………………………………………………………………………

przystępując do konkursu na kandydata na stanowisko dyrektora Domu Kultury „Zacisze” oświadczam, że:

* posiadam obywatelstwo polskie lub obywatelstwo innego niż Polska państwa Unii Europejskiej lub innego państwa, którego obywatelom, na podstawie umów międzynarodowych i przepisów prawa wspólnotowego, przysługuje prawo do podjęcia zatrudnienia na terytorium Rzeczpospolitej Polskiej;
* nie byłem/am skazany/a prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe
* nie byłem/am karany/a zakazem pełnienia funkcji kierowniczych związanych z dysponowaniem środkami publicznymi , o których mowa w art. 31 ust. 1 pkt. 4 ustawy z dnia 17 grudnia 2004 r. o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych

(Dz. U z 2019 r. poz. 1440 z późn. zm., z 2020 r. poz. 284) oraz, że aktualnie nie toczy się przeciwko niemu postępowanie Rzecznika Dyscypliny Finansów Publicznycj.

* nie toczy się przeciwko mnie postępowanie karne lub karnoskarbowe;
* mój stan zdrowia pozwala na pełnienie funkcji dyrektora instytucji kultury;
* znam przynajmniej jeden język obcy na poziomie komunikatywnym;
* wyrażam zgodę na przetwarzanie przez Urząd m.st. Warszawy moich danych osobowych wykraczających poza wymóg ustawowy, a składanych w związku z naborem, dla potrzeb niezbędnych dla jego realizacji i dokumentacji, zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1) zwanym dalej RODO;
* w przypadku powołania mnie na stanowisko dyrektora wyrażam zgodę na upublicznienie mojej autorskiej koncepcji programowej, organizacyjnej i/lub restrukturyzacyjnej Domu Kultury „Zacisze”.
* posiadam znajomość aktów prawnych ustawy o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej, ustawy o rachunkowości, ustawy o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych, ustawy prawo zamówień publicznych, kodeksu pracy, ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych, ustawy prawo prasowe, statutu Domu Kultury „Zacisze”
* oświadczam, że posiadam pełną zdolność do czynności prawnych oraz korzystaniu z pełni praw publicznych
* oświadczam, że nie prowadzę działalności gospodarczej lub zobowiązuję się do jej zamknięcia przed powołaniem na stanowisk

……………………………………………………

(data i czytelny podpis)

Załącznik nr 3

do Ogłoszenia o konkursie

na kandydata na stanowisko

dyrektora Domu Kultury „Zacisze“ w

Dzielnicy Targówek m. st. Warszawy

**KLAUZULA INFORMACYJNA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH**

**DLA OSÓB BIORĄCYCH UDZIAŁ W KONKURSIE NA KANDYDATA NA STANOWISKO**

**DYREKTORA DOMU KULTURY ZACISZE W Dzielnicy TARGÓWEK M.ST. WARSZAWY**

Będziemy przetwarzać Pani/Pana dane osobowe, by mogła/mógł Pani/Pan wziąć udział w konkursie   
na kandydata na stanowisko dyrektora Domu Kultury „Zacisze“, zwanym dalej „Konkursem”, organizowanym przez  Prezydenta m.st. Warszawy. Pana/Pani dane osobowe mogą być przetwarzane w sposób zautomatyzowany, ale nie będą profilowane.

**Kto administruje moimi danymi?**

* Administratorem Pani/Pana danych osobowych przetwarzanych w Urzędzie m.st. Warszawy jest **Prezydent m.st. Warszawy, z siedzibą w Warszawie (00-950), Pl. Bankowy 3/5.**
* Na pytania dotyczące sposobu i zakresu przetwarzania Pani/Pana danych, a także o przysługujące Pani/Panu prawa odpowie Inspektor Ochrony Danych w Urzędzie m.st. Warszawy. Proszę je wysłać na adres: [iod@um.warszawa.pl](mailto:iod@um.warszawa.pl).

**Dlaczego moje dane są przetwarzane?**

* Dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji i dokumentacji procedury konkursowej,   
  a w przypadku powołania i zawarcia umowy w sprawie warunków organizacyjno-finansowych, działalności instytucji kultury oraz programu działania instytucji kultury  
  na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a, b, c oraz art. 9 ust. 2 lit. b, g, h RODO, Kodeksu pracy, ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej lub jest niezbędne do wykonania zadania w interesie publicznym albo w ramach sprawowania władzy publicznej oraz w określonym zakresie wynika z treści udzielonej przez Panią/Pana zgody.
* Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest obowiązkowe, w zakresie danych przetwarzanych na podstawie przepisów prawa. Jeśli Pani/Pan tego nie zrobi, nie będzie Pan/Pani mógł/mogła wziąć udziału w Konkursie[[1]](#footnote-2). W pozostałym zakresie podanie danych jest dobrowolne.

**Jak długo będą przechowywane moje dane?**

* w przypadku kandydatów na stanowisko: przez okres 3 miesięcy od dnia powołania kandydata wyłonionego w Konkursie (Konkurs rozstrzygnięty), a w przypadku niewyłonienia kandydata - przez okres 3 miesięcy od dnia upowszechnienia informacji o wyniku Konkursu (Konkurs nierozstrzygnięty) oraz do czasu określonego w przepisach o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach;
* w przypadku powołania: przez okres trwania powołania i realizacji umowy w sprawie warunków organizacyjno-finansowych, działalności instytucji kultury oraz programu działania instytucji kultury oraz do czasu określonego w przepisach o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.

**Odbiorcami Pana/Pani danych osobowych mogą być:**

1. podmioty, którym Administrator powierzy przetwarzanie danych osobowych, w szczególności podmioty świadczące na rzecz urzędu usługi informatyczne, pocztowe;
2. organy publiczne i inne podmioty, którym Administrator udostępni dane osobowe na podstawie przepisów prawa.

**Jakie mam prawa w związku z przetwarzaniem moich danych?**

* Ma Pani/Pan prawo do:
  1. dostępu do danych osobowych, w tym uzyskania kopii tych danych;
  2. żądania sprostowania (poprawienia) danych osobowych;
  3. żądania usunięcia danych osobowych (tzw. prawo do bycia zapomnianym), w przypadku gdy:
  + dane nie są już niezbędne do celów, dla których były zebrane lub w inny sposób przetwarzane;
  + nie ma podstawy prawnej do przetwarzania Pani/Pana danych osobowych;
  + wniosła Pani/Pan sprzeciw wobec przetwarzania i nie występują nadrzędne prawnie uzasadnione podstawy przetwarzania;
  + Pani/Pana dane przetwarzane są niezgodnie z prawem;
  + Pani/Pana dane muszą być usunięte, by wywiązać się z obowiązku wynikającego z przepisów prawa.
  1. żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych;
  2. sprzeciwu wobec przetwarzania danych – w przypadku, gdy łącznie spełnione są następujące przesłanki:
  + zaistnieją przyczyny związane z Pani/Pana szczególną sytuacją;
  + dane przetwarzane są w celu wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej Administratorowi, z wyjątkiem sytuacji, w której Administrator wykaże istnienie ważnych prawnie uzasadnionych podstaw do przetwarzanie danych osobowych, nadrzędnych wobec interesów, praw i wolności osoby, której dane dotyczą, lub podstaw do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń;
  1. wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych[[2]](#footnote-3) w przypadku powzięcia informacji o niezgodnym z prawem przetwarzaniu w Urzędzie m.st. Warszawy Pani/Pana danych osobowych;
  2. wycofania zgody w dowolnym momencie – w stosunku do danych przetwarzanych na jej podstawie;
  3. przenoszenia danych – w stosunku do danych przetwarzanych na podstawie zgody, w przypadku, gdy ich przetwarzanie odbywa się w sposób zautomatyzowany.

1. Chyba że szczegółowe przepisy prawa stanowią inaczej. [↑](#footnote-ref-2)
2. ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, infolinia telefoniczna: 606-950-000. [↑](#footnote-ref-3)